

Mã số:	<b>QI-08-11</b>
Tên tài liệu:	Hướng dẫn thu hồi, mở rộng, thu hẹp phạm vi giấy chứng nhận
Ngày ban hành:	01.08.2020
Người phê duyệt	
Ký và đóng dấu	



**ISOCERT**

Hài Hòa Cùng Thịnh Vượng

### NOI NHẬN

<input type="checkbox"/>	Giám đốc	<input type="checkbox"/>	Phòng Nghiệp vụ
<input type="checkbox"/>	Phòng Tổng hợp	<input type="checkbox"/>	Phòng Marketing
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

### THEO DÕI NỘI DUNG SỬA ĐỔI

Lần sửa đổi	Ngày sửa đổi	Nội dung và hạng mục sửa đổi
01	12.02.2109	Thay đổi logo, cách đánh mã các thủ tục/hướng dẫn và biểu mẫu
02	01.08.2020	Thay đổi logo

## **I. MỤC ĐÍCH**

- Đưa ra quy trình xử lý khi xảy ra trường hợp trong đó chứng nhận có thể bị đình chỉ, thu hồi, gia hạn, thu hẹp hoặc mở rộng giấy chứng nhận

## **II. PHẠM VI ÁP DỤNG**

- Hướng dẫn này áp dụng cho tất cả các tổ chức được ISOCERT cấp giấy chứng nhận

## **III. TÀI LIỆU VIỆN DẪN**

- Sổ tay chất lượng
- Hệ thống quản lý chung

## **IV. ĐỊNH NGHĨA VÀ THUẬT NGỮ**

- Không áp dụng

## **V. NỘI DUNG**

### **V.1. Tạm dừng giấy chứng nhận và rút giấy chứng nhận**

- ISOCERT sẽ đình chỉ giấy chứng nhận trong các trường hợp:
  - + Hệ thống quản lý được chứng nhận của khách hàng đã liên tục hoặc nghiêm trọng không đáp ứng các yêu cầu chứng nhận, bao gồm các yêu cầu về hiệu lực của hệ thống quản lý
  - + Khách hàng được chứng nhận không cho phép kiểm tra giám sát hoặc tái chứng nhận được tiến hành ở các tần suất cần thiết
  - + Khách hàng được chứng nhận đã tự nguyện yêu cầu dừng giấy chứng nhận
  - + Khách hàng bị phá sản
- ISOCERT sẽ thông báo cho khách hàng bị đình chỉ và yêu cầu các biện pháp khắc phục và sửa chữa phải được thực hiện trong khoảng thời gian giới hạn theo QF-08-17
- Khi phát hành thông báo tạm ngừng cho khách hàng, Phòng Tổng hợp gửi thông tin cho bộ phận IT, IT sau đó sẽ xóa tên của khách hàng bị treo khỏi danh sách khách hàng đã chứng nhận và thông báo trên trang web ISOCERT: <https://isocert.org.vn>
- Khi kết thúc thời gian đình chỉ, ISOCERT sẽ xem xét tất cả các bằng chứng thích hợp để kích hoạt lại chứng nhận hoặc rút giấy chứng nhận nếu tổ chức không đáp ứng yêu cầu biện pháp khắc phục, sửa chữa các vấn đề dẫn đến đình chỉ trong một khoảng thời gian giới hạn hoặc thực hiện hành động như được quy định trong 5.2.
- Nếu chứng nhận được kích hoạt lại, IT sẽ cập nhật tên của khách hàng trở lại và xóa tên của nó khỏi thông báo trên trang web ISOCERT
- Nếu chứng nhận bị rút, IT sẽ chuyển tên của khách hàng từ danh sách chứng chỉ bị treo sang danh sách chứng chỉ đã rút trên trang web ISOCERT

## V.2. Mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi chứng nhận

- ISOCERT sẽ mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi chứng nhận của khách hàng khi:
  - + Khách hàng đề nghị
  - + Khi có đề xuất có liên quan được thực hiện bởi Chuyên gia đánh giá trưởng hoặc Điều phối viên Giám sát trong quá trình kiểm tra giám sát hoặc hoạt động giám sát. Một cách toàn diện, ISOCERT sẽ thu hẹp phạm vi chứng nhận của khách hàng để loại trừ các bộ phận không đáp ứng các yêu cầu, khi khách hàng liên tục hoặc nghiêm túc không đáp ứng các yêu cầu chứng nhận cho những phần đó trong phạm vi chứng nhận
- Yêu cầu hoặc đề nghị sẽ được đánh giá bởi Ban kỹ thuật để xác định xem hệ thống quản lý được duy trì hiệu quả trong phạm vi mở rộng hoặc giảm. Nếu cần, việc đánh giá sẽ được thực hiện theo các thủ tục QP-08

## VI. BIỂU MẪU:

- **QF-08-17:** Quyết định đình chỉ/hủy bỏ giấy chứng nhận